ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ EA KNỐP**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 241 /TB-UBND	*Ea Knốp, ngày 02 tháng 10 năm 2026*

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân định kỳ tháng 10 năm 2026 của Chủ tịch UBND xã

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013; Luật số 136/2025/QH15 ngày 10/12/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân; Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân; Kế hoạch số 204/KH-UBND, ngày 15/7/2026 của UBND xã, về việc tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn xã Ea Knốp 06 tháng cuối năm 2026. UBND xã Ea Knốp thông báo thời gian, địa điểm và hồ sơ đăng ký tiếp công dân định kỳ tháng 10/2026 của đồng chí Chủ tịch UBND xã, như sau:

1. Thời gian thực hiện đăng ký tiếp

- Thời gian tiếp công dân định kỳ: Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ vào **ngày 15 và ngày 30 tháng 10 năm 2026.**

+ Buổi sáng từ: Từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.

+ Buổi chiều từ: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút.

2. Địa điểm thực hiện đăng ký tiếp

Tại Phòng tiếp công dân (trụ sở UBND xã Ea Knốp), địa chỉ số 02 Tôn Đức Thắng, thôn 1, xã Ea Knốp, tỉnh Đắk Lắk.

3. Hồ sơ đăng ký

- Phiếu đăng ký tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã *(theo mẫu được ban hành kèm theo Thông báo này).*

- Đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định tại Khoản 2, điểm b Khoản 4 Điều 8 và Điều 49 Luật Khiếu nại năm 2011, theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định 124/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại năm 2011*(sau đây viết tắt là Nghị định 124/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ)*; Khoản 1 Điều 23 Luật Tố cáo năm 2018; điểm a, khoản 2 Điều 6 Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh.

- Giấy ủy quyền khiếu nại *(nếu là người được ủy quyền thực hiện việc khiếu nại)* được thực hiện theo Mẫu số 02 ban hành kèm theo Nghị định 124/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ.

- Văn bản cử người đại diện *(nếu là người được cử đại diện để trình bày nội dung khiếu nại khi có nhiều người cùng khiếu nại về một nội dung)* theo quy định tại Khoản 2 Điều 7 Nghị định 124/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định

chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại năm 2011.

- Quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu, các tài liệu có liên quan *(trường hợp khiếu nại lần hai, các vụ việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã quy định tại Điều 17 Luật Khiếu nại năm 2011);*

- Các tài liệu khác có liên quan đến nội dung khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị *(nếu có).*

4. Tổ chức thực hiện

- Giao Văn phòng HĐND - UBND xã tham mưu, tổ chức việc tiếp công dân định kỳ cho Chủ tịch UBND xã theo quy định; niêm yết công khai lịch tiếp công dân tại trụ sở UBND xã.

- Các phòng chuyên môn, trung tâm, đơn vị có liên quan: Cử đại diện lãnh đạo, công chức chuyên môn, tham gia tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã khi được triệu tập để giải quyết các vụ việc có liên quan.

- Giao Công an xã: Tham dự, chỉ đạo, phân công lực lượng Công an xã đảm bảo an ninh trật tự tại địa điểm tiếp công dân của xã trong các buổi tiếp công dân định kỳ và đột xuất của Chủ tịch UBND xã.

- Trung tâm Cung ứng dịch vụ Sự nghiệp công: Đăng tải Thông báo tiếp công dân định kỳ tháng 10 của Chủ tich UBND xã trên cổng thông tin điện tử của xã và thông báo rộng rãi lịch tiếp công dân đến các cơ quan, đơn vị và nhân dân trên địa bàn xã được biết.

Trên đây là thông báo về việc tiếp công dân định kỳ tháng 10/2026 của Chủ tịch UBND xã UBND xã và đề nghị Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công đưa tin để các tổ chức và công dân trên địa bàn xã được biết./.

Nơi nhận:
- Thanh tra tỉnh Đắk Lắk (b/c);
- TT Đảng uỷ xã (b/c);
- TT HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ VN và các đoàn thể xã;
- Các Phòng, Trung tâm, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các thôn, buôn trên địa xã;
- Lưu: VT, VP.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

U.B.N.D XÃ EA KNÔP T. ĐẮK LẮK

Võ Thị Mộng Khương