

Phụ lục
QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
LĨNH VỰC PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG
QUẢN LÝ CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG THỰC HIỆN
TIẾP NHẬN, TRẢ KẾT QUẢ KHÔNG PHỤ THUỘC VÀO ĐỊA GIỚI
HÀNH CHÍNH TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH ĐẮK LẮK

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2026
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)*

Đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP (Mã số TTHC: 3.000611).

Cơ quan thực hiện	Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (Ngày làm việc)
Trung tâm Phục vụ hành chính công (PVHCC) tỉnh hoặc Trung tâm PVHCC cấp xã		Tiếp nhận, cập nhật hồ sơ điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; chuyển hồ sơ điện tử đến Ủy ban nhân dân cấp xã (<i>Phòng Kinh tế hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị</i>) nơi tổ chức, cá nhân đề nghị xử lý hồ sơ theo quy định	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ	(1) 0,25
		*Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm chuyển hồ sơ giấy (nếu có) đến Ủy ban nhân dân cấp xã (<i>Phòng Kinh tế hoặc Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị</i>) trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ khi tiếp nhận hồ sơ		
Ủy ban nhân dân cấp xã	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã, xem xét chuyển công chức xử lý.	Lãnh đạo phòng Kinh tế/Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	0,25
	Bước 2	Kiểm tra, thẩm tra hồ sơ và thực hiện các nội dung: - Tham mưu các nội dung: tổ chức kiểm tra thành phần hồ sơ; tổ chức họp với các bộ phận có liên quan lấy ý kiến về nội dung đánh giá sản phẩm. - Tham mưu xây dựng các văn bản: Dự thảo Báo cáo đánh giá về sản phẩm, dự thảo văn bản đề nghị đánh giá,	Công chức được giao xử lý	13,5

		phân hạng sản phẩm OCOP và dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình lãnh đạo Phòng.		
	Bước 3	Xem xét, thông qua kết quả giải quyết TTHC, Báo cáo đánh giá về sản phẩm và văn bản đề nghị đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP trình Lãnh đạo UBND cấp xã.	Lãnh đạo phòng Kinh tế/Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	0,25
	Bước 4	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, Báo cáo đánh giá về sản phẩm và văn bản đề nghị đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP.	Lãnh đạo UBND cấp xã	0,5
	Bước 5	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm PVHCC tỉnh/cấp xã; gửi Báo cáo đánh giá về sản phẩm, văn bản đề nghị đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP và các hồ sơ sản phẩm có liên quan về cơ quan tham mưu quản lý OCOP cấp tỉnh thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh bằng một trong các hình thức sau: trực tiếp, qua môi trường mạng, dịch vụ bưu chính.	Văn thư	0,25
	Tổng thời gian giải quyết TTHC tại UBND cấp xã (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)			(2) 14,75
	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh/cấp xã (nơi tiếp nhận hồ sơ)	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận trả kết quả	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)				(1) + (2) = 15